第 01/ID/2025 號公開招標

「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」

總目錄

I. 公告

II. 招標方案

III. 承投規則

IV. 報酬及價目表

V. 技術規範

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

第 01/ID/2025 號公開招標

「澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」

1. 按照七月六日第 63/85/M 號法令第十三條的規定，並根據社會文化司司長於 2025 年 3 月 27 日的批示，體育局現為 2025 年 10 月 1 日至 2027 年 9 月 30 日期間體育局管理的下列體育設施的清潔服務，代表判給實體進行公開招標程序：

體育設施	
1	澳門東亞運動會體育館
2	國際射擊中心
3	保齡球中心
4	網球學校
5	運動員培訓及集訓中心

2. 投標人可於本公告刊登日起，於辦公時間上午九時至下午一時、下午二時三十分至五時三十分，前往位於澳門羅理基博士大馬路 818 號體育局總部接待處查閱卷宗或繳付澳門元伍佰圓正(MOP 500.00)購買招標案卷複印本一(1)份。投標人亦可於體育局網頁(www.sport.gov.mo)“採購資訊”內免費下載。

3. 本公開招標的講解會將訂於 2025 年 4 月 16 日(星期三)下午三時在位於氹仔網球路(澳門東亞運動會體育館旁)的運動員培訓及集訓中心會議室進行。倘上述講解會日期及時間因颱風或不可抗力之原因導致體育局停止辦公，則上述講解會日期及時間順延至緊接之首個工作日的相同時間。

4. 在遞交投標書期限屆滿前，投標人應自行前往體育局總部，以了解有否附加說明之文件。

5. 遞交投標書的截止時間為 2025 年 5 月 6 日(星期二)中午十二

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

時正，逾時的投標書不被接納。倘上述截標日期及時間因颱風或不可抗力之原因導致體育局停止辦公，則上述遞交投標書的截止日期及時間順延至緊接之首個工作日的相同時間。

6. 投標人須於該截止時間前將投標書交往位於體育局總部，且需同時向體育局總部財政財產處繳交澳門元貳拾玖萬圓正(MOP290,000.00)作為臨時擔保。投標人可以現金、以抬頭為“體育基金”的本票或支票，或以抬頭為體育基金的銀行擔保方式繳交，有關擔保需由獲許可合法在澳門特別行政區從事業務的銀行發出。

7. 開標將訂於 2025 年 5 月 7 日(星期三)上午九時三十分在體育局總部會議室進行。倘上述開標日期及時間因颱風或不可抗力之原因導致體育局停止辦公，又或上述截止遞交投標書的日期及時間因颱風或不可抗力之原因順延，則開標日期及時間順延至緊接之首個工作日的相同時間。

8. 投標書自開標日起計連續九十(90)日內有效。

二零二五年四月九日於澳門。

局長　張子軒

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto

體育基金
Fundo do Desporto

第 01/ID/2025 號公開招標

「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」

1. 標的

自2025年10月1日至2027年9月30日期間為體育局管理下列的體育設施提供清潔服務：

體育設施	
1	澳門東亞運動會體育館
2	國際射擊中心
3	保齡球中心
4	網球學校
5	運動員培訓及集訓中心

2. **負責實體及案卷的查閱**

2.1 批准招標實體 ：社會文化司司長
判給實體 ：社會文化司司長
合同簽署人 ：體育基金行政管理委員會主席
招標實體 ：體育局

2.2 招標案卷可自公告刊登於《澳門特別行政區公報》(澳門特別行政區以下簡稱"澳門特區")之日起，至開標日及開標時間止，於辦公時間內於澳門羅理基博士大馬路818號體育局總部查閱。

2.3 組成招標案卷的文件載於總目錄中。

2.4 投標人可以澳門元伍佰圓正(MOP500.00)購買公開招標案卷副本一(1)份或於體育局網頁(www.sport.gov.mo)"採購資訊"內免費下載。

2.5 由投標人負責對招標案卷副本作核實和比較，且不妨礙七月六日第63/85/M號法令的規定。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

3. 對招標案卷的疑問

3.1 對於招標文件的理解存有任何疑問，應最遲於2025年4月22日(星期二)中午十二時前以書面方式送交體育局總部，不接受以郵寄方式遞交的查詢申請。

3.2 由體育局作出的疑問解答或更正，將於第3.1條所述之日之下一個星期透過《澳門特別行政區公報》以公告形式公佈。

3.3 所有由體育局作出的解答或更正的副本將加入招標案卷內，並以公告形式公佈於體育局總部及上載於體育局網頁(www.sport.gov.mo)"採購資訊"內免費下載，投標人有義務自行到上述地點查閱。

3.4 投標人未能注意體育局根據第3.2條規定所作解答或更正的後果，由投標人負全責。

4. 實地視察

4.1 講解會過後隨即進行實地視察，投標人亦可在隨後致電83943385與本局職員歐嘉敏小姐另約視察，以便在製作投標書前確認第1條所指體育設施的條件。

4.2 實地視察目的是讓投標人對需提供清潔服務的體育設施進行一次性評估，確保投標人能清楚了解實際情況及有關清潔工作的詳細要求。

4.3 當沒有制定招標案卷總目錄附件V-技術規範及沒有進行實地視察時，才能以體育設施具體條件資料的缺乏或不準確作為異議的依據。

5. 投標書的遞交

5.1 投標書應由投標人或其合法代表於2025年5月6日(星期二)中午十二時前交到體育局總部，不接受以郵寄方式遞交的投標書。

5.2 逾期遞交的投標書、投標書內容有違招標案卷的任何規定或條文、載有限制性條款、報價屬不確定或不真實，一律不予接納。

5.3 價格應以阿拉伯數字及澳門元(MOP)標出，不得以其他文字或方式表述，否則將導致其標書不被接納。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

5.4 投標書的總價格應以阿拉伯數字及大寫標出；如兩者有差異，則以大寫標出者為準。

6. 開標

6.1 開標將於2025年5月7日(星期三)上午九時三十分，在體育局總部會議室舉行。

6.2 在開標中，將就投標書是否獲接納作決議。完全符合要求的投標書獲接納進入後續階段；具條件接納的投標書須在二十四(24)小時內就不當情事作出補正；而存有按照法律規定屬無法補正的錯誤及遺漏的投標書將不予接納。

6.3 投標人可授權他人在出席開標及/或在開標過程中作出必須的行為，但其合法代表必須在開標即場出示有效的授權文件正本以核實其身份及權限。

7. 投標人的資格

7.1 投標人(公司或個人企業主)必須已於澳門特區財政局及/或商業及動產登記局作本公開招標所指服務之開業及/或商業登記。

7.2 投標人必須已作12月31日第15/77/M號法律《核准營業稅章程》第二條活動總表附表I-行業總表適合本公開招標服務標的行業代號登記。

7.3 是次公開招標不接受以合作經營方式的投標人參與投標。

8. 投標書的形式

8.1 第11條所述的所有文件必須以澳門特區任一正式語文撰寫，可選用公司或個人企業主專用信箋或A4尺寸的普通紙張經打印機印出，也可使用顏色相同的圓珠筆或墨水筆書寫；不可有塗改、插行、間線或在字上劃線；書寫的文件須使用相同書寫筆法及不褪色墨水，同時須字體端正、字跡清晰。

8.2 第11條所述的所有文件還須由容易被理解及有系統的文字、圖表和資料文件組成。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

8.3 除招標方案及其附件規定而必須簽名及加蓋公司印章的文件外，投標人或其合法代表尚須在第11.1條及第11.2條所述的其餘文件的每一(1)頁上簡簽並加蓋公司印章。由公共部門所發出的文件除外。

8.4 招標方案附件I的投標書必須附有作為其依據的招標案卷總目錄附件IV-報酬及價目表(見第11.2條b)項)。

8.5 違反第8.1條、第8.2條、第8.4條的規定，又或出現與七月六日第63/85/M號法令第二十四條或第二十九條第四款有抵觸的情況時，投標書不被接納。

8.6 簽署第11.1條及第11.2條所述文件的人士，必須為有權限在本公開招標代表投標人，以及以投標人名義簽署組成投標書文件。為有效核實簽署人的身份及權限，其簽名必須與第11.1條j)項所指有效身份證明文件的簽名式樣一致，否則將按第11.4條b)項、f)項及g)項的規定處理。

9. 不判給的權利

9.1 判給實體有權不作判給：

a) 如招標案卷總目錄附件IV-報酬及價目表所載的預算沒有涵蓋所有體育設施的清潔服務時；

b) 倘懷疑投標人之間串通，或投標書價格過高、服務質量低，又或因其他原因未符合要求時；

c) 根據七月六日第63/85/M號法令第十一條d)項及第三十八條的規定。

9.2 倘全部投標書或較理想投標書的價格均遠高於預留的金額，判給實體可只作部份判給或不作判給。

10. 臨時擔保

10.1 為參加招標及確保投標人準確和準時履行因提交投標書而承擔的義務，投標人須繳交澳門元貳拾玖萬圓正(MOP290,000.00)作為臨時擔保。臨時擔保得以現金，或以抬頭為體育基金的本票、支票或銀行擔保繳付，且須交往體育局總部體育局財政財產處。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

10.2 以本票、支票或銀行擔保方式繳交的臨時擔保，必須由獲許可合法在澳門特區從事業務的銀行機構發出且臨時擔保的有效期不得少於投標書的有效期。

10.3 當澳門特區政府要求時，該銀行機構必須即時提交第10.1條所述金額的全部款項。

10.4 當投標人的投標書不被接納、投標書有效期屆滿後或與其他投標人訂立合同時，將返還臨時擔保。

10.5 被判給人之臨時擔保在繳付確定擔保後方獲退回。

10.6 在以下情況，臨時擔保將收歸於澳門特區政府，但經證實屬不可抗力情形除外：

a) 被判給人沒有按第17.2條的期限繳交確定擔保；

b) 被判給人拒絕提供被判給的服務；

c) 被判給人拒絕承擔投標書的責任或合同的責任。

11. 投標書文件

11.1 投標人資格之文件：

a) 載有投標人姓名，婚姻狀況及地址資料的聲明(招標方案附件IV-聲明(種　類　I))；如投標人為公司，聲明內應說明公司的名稱、總公司地址、與履行合同有關之分支機構名稱、行政管理機關據位人之姓名、有權使公司承擔義務之其他人姓名、與成立公司及修改公司合同有關之商業登記(招標方案附件IV-聲明　(種　類　II))；以上聲明須經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章；

b) 已繳交臨時擔保的證明文件：

i) 由體育基金發出的繳交憑單正本；或

ii) 銀行擔保正本。

c) 經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章的聲明(招標方案附件II)；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

d) 由財政局發出的"無欠稅紀錄證明文件"正本，此文件應於2025年5月6日前三(3)個月內發出，而簽發有關證明文件需時約七(7)個工作日；

e) 社會保障基金發出之文件的正本，證明其對澳門特區社會保障之供款狀況合乎規範(招標方案附件III)，此文件應於於2025年5月6日前三(3)個月內發出；

f) 由財政局發出最近年度的"營業稅 – 徵稅憑單(M/8格式)"的副本或投標人於投標年度才開業時，應遞交由財政局發出的"營業稅－開業/更改申請表(M/1格式)"副本；

g) 經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章的聲明，聲明倘在是次招標中獲判給，承諾將遵守經第19/2023號法律修改的第5/2020號法律《僱員的最低工資》的規定(招標方案附件V)；

h) 經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章的聲明，聲明投標人倘在是次招標中獲判給，承諾將僱用本地僱員或獲准在相關公司工作及獲投標人聘用在澳門特區執行相關職務之非本地僱員(招標方案附件VI)；

i) 於2025年5月6日前由商業及動產登記局發出最近三(3)個月的"商業登記證明"正本。如投標人為個人企業主，可選擇遞交由財政局發出的"營業稅－開業/更改申請表(M/1格式)"的副本或由商業及動產登記局發出的"商業登記證明"正本，有關"商業登記證明"文件應於2025年5月6日日前三(3)個月內發出；

j) 簽署本公開招標文件的投標人或其合法代表的有效身份證明文件副本，以便核對簽署人的簽名；

k) 證明其合法代表具備權限以投標人身份簽署組成投標書的文件及以投標人名義全權處理及履行承諾的有效授權書正本；

l) 經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章的聲明，聲明投標人倘在是次招標中獲判給，承諾遞交購買對第三者造成損害的民事責任保險的證明文件，保險範圍需同時包括因其工作人員、分判商工作人員及包工工作人員的疏忽而造成的傷亡賠償，而每次意外最高賠償額上限不得少於澳門元壹仟萬圓正(MOP10,000,000.00)(招標方案附件VII)；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

m) 經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章的聲明，聲明投標人倘在是次招標中獲判給，承諾遞交已為其工作人員購買工作意外、職業病及人員安全保險的證明文件(招標方案附件VIII)；

n) 經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章的聲明，聲明在2025年5月6日前連續三十六(36)個月內未曾在提供同類型服務時因不履行合同義務遭判給實體科處罰款或解除合同，及未曾因違反第7/2008號法律《勞動關係法》規定而遭處罰(招標方案附件IX)。

11.2 組成標書之文件：

a) 經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章的投標書(招標方案附件I)，當中投標書價格須與載於招標案卷總目錄附件IV-報酬及價目表表一內的全部體育設施二十四(24)個月總價格相同；

b) 經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章的招標案卷總目錄附件IV-報酬及價目表，表內須列每小時價格/每次服務價格、每項目服務價格、每一體育設施二十四(24)個月服務總價格，以及全部體育設施二十四(24)個月服務總價格；

c) 經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章的在澳門特區的同類型服務經驗清單，指出2022年至2025年期間，曾在澳門特區的體育設施、康體設施或其他性質的設施提供至少一(1)年的清潔服務，或曾為活動提供清潔服務，並須提交清單所載服務的證明文件，例如但不限於判給通知書副本、採購單副本、服務合同副本、其他確認判給證明副本，及/或獲判給的服務資料副本等文件作實，否則該項服務不予評分(招標方案附件X)

d) 經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章的ISO9001、ISO14001及/或OHSAS18001(或ISO45001)服務質量認證證書的副本，證書有效期須至2025年5月6日；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

e) 經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章的澳門特區本地僱員比例聲明，承諾本地僱員佔本服務駐場工作人員總數的比例(招標方案附件XI)。

11.3 第11.2條c)項所提及的證明文件可以紙本方式遞交或以PDF格式儲存於資訊載體 (如CD-R、DVD-R或同類產品)。倘該等文件以紙本方式遞交，則投標人或其合法代表需要在文件之每一頁簡簽及加蓋公司印章。倘該等文件以PDF格式方式遞交，必須在資訊載體上貼有"同類型服務經驗證明文件"標籤，該標籤須經投標人或其合法代表簽署及加蓋公司印章，否則不予評分。以PDF格式儲存之檔案，內容須清晰可辨認，並處於無加密及無壓縮的狀態，及不能含有令電腦運作受損的程式及/或數據資料。本條所指的文件，只能儲存於最多三(3)個PDF檔案內，每個檔案的頁數不限。

11.4 文件遞交注意事項：

a) 第11.1條a)、b)、c)、e)、f)、g)、h)、i)、j)、k)、l)、m)及n)項為必須遞交文件，欠缺任何一項文件的投標書不被接納；

b) 當第11.1條所指的文件是需要投標人或其合法代表的簽名、簡簽及加蓋公司蓋章時，倘發現全部或部份文件欠缺投標人或其合法代表的簽名、簡簽或公司蓋章時，又或其簽名與第11.1條j)項所指有效身份證明文件的簽名式樣不一致時，投標書只獲有條件地接納，投標人須自知悉或收到通知之時起計二十四(24)小時內彌補該等缺陷，否則投標書不被接納；

c) 欠缺第11.1條d)項的文件或所遞交的第11.1條文件內容有缺陷者，其投標書只獲有條件地接納，投標人須自知悉或收到通知之時起計二十四(24)小時內彌補該等缺陷，否則投標書不被接納；

d) 第11.2條a)、b)、c)及e)項所述的文件為必須遞交的文件，欠缺任何一項文件或資訊載體，又或任一文件內容有缺陷或資訊載體在開標會議上未能成功讀取資料時，投標書不被接納；

e) 如欠缺第11.2條d)項所述的文件，投標書按第16.2條c)項的規定評審；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

f) 如第11.2條a)及b)項所指之文件欠缺投標人或其合法代表的簽名及/或簡簽時，又或其簽名與第11.1條j)項所指有效身份證明文件的簽名式樣不一致時，投標書不被接納；

g) 如第11.2條c)至e)項所述的文件缺投標人或其合法代表的簽名及/或簡簽，又或其簽名與第11.1條j)項所指有效身份證明文件的簽名式樣不一致時，投標書只獲有條件地接納，投標人須自知悉或收到書面通知之時起計二十四(24)小時內彌補該等缺陷，否則投標書不被接納；

h) 如第11.2條所述之文件欠缺公司蓋章時，投標書只獲有條件地接納，投標人須自知悉或收到書面通知之時起計二十四(24)小時內彌補該等缺陷，否則投標書不被接納；

i) 除第11.2條c)項以資訊載體儲存的文件外，組成第11.1條及第11.2條所述的所有文件的每一頁均須順序編上頁碼(編號由"1"開始)。如發現文件上的頁碼有錯誤或文件沒有編上頁碼時，則由開啟標書委員會即場蓋上頁碼以確定所提交文件的總頁數。

12. 投標書及其他文件的遞交模式

12.1 第11.1條「投標人資格之文件」應放入一密封並封上火漆之不透明封套內，封套上應註明「文件」字樣，並列明投標人之姓名或公司名稱、「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」及「體育局」字樣。

12.2 第11.2條「組成投標書之文件」應放入另一密封並封上火漆之不透明封套內，封套上應註明「標書」字樣，並列明投標人之姓名或公司名稱、「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」及「體育局」字樣。

12.3 上述兩個封套應同時裝入第三個密封並封上火漆之不透明封套內，封套上應註明投標人之姓名或公司名稱、「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」及「體育局」字樣。

12.4 沒有按照第12.1條至第12.3條的方式遞交的投標書，一律不予接納。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

13. 投標書的有效期

13.1 由開標之日起計連續九十(90)日內，若沒有接獲是次公開招標之判給通知的投標人，終止保留相應投標書的義務，而有關投標人有權收回其提供的臨時擔保。

13.2 倘九十(90)個連續日的期間屆滿後沒有投標人要求退還臨時擔保，則視投標人默示許可延期，直至其提交第一份此類申請，但不可多於連續九十(90)日，而按照七月六日第63/85/M號法令第十九條第二款的規定，判給實體應在隨後之十(10)日內為此採取必要之措施。

13.3 第13.1條及第13.2條的退還臨時擔保並不引致投標人喪失在本公開招標的位置，而全部投標書保留被考慮判給的條件。

14. 投標人提供的聯絡資料

14.1 投標人必須提供有效的聯絡方式，包括通訊電話、地址、電郵及傳真號碼。

14.2 投標人必須確保所提供的聯絡方式可讓體育局隨時與其聯繫。

14.3 倘任一聯絡方式出現變更而未通知體育局，則未能與其聯繫或資訊傳遞出現延誤的全部責任由投標人承擔。

15. 投標人提供的澄清

15.1 有關組成投標書的文件，投標人有義務向體育局作出有需要的澄清，以便評估判給服務的良好技術性執行、價格條件或其他公共特殊利益的保證，否則投標書不被接納。

15.2 倘在審議投標書期間評審標書委員會對於任一投標人的經濟和財政的實際情況或技術能力有疑問時，可於判給之前，要求其遞交所有包括具有會計性質、對釋疑不可少的文件或資料，否則投標書不被接納。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

15.3 倘在審議投標書期間評審標書委員會發現投標人所提交的招標案卷總目錄附件IV-報酬及價目表內有任何項目尚未填寫價格或有任何項目遺漏時，有關項目將以價格為零(0)論處，投標人必須在評審標書委員會訂定下的期限內就此提交沒有異議的確認聲明，如投標人在指定期限內不提交確認聲明或提交異議聲明，則投標書不被評審標書委員會評審。

16. 評標準則及其所佔之比重

16.1 評標準則及其所佔比重如下：

評標準則	評分百分比
a) 投標書價格	80%
b) 在澳門特區的同類型服務經驗	10%
c) ISO9001、ISO14001及/或OHSAS18001(或ISO45001)服務質量認證	5%
d) 澳門特區本地僱員比例	5%

16.2 評標準則：

a) 投標書價格：80分

i) 計算公式：Pmin / P x 100 x 80%

(**Pmin**為所有投標書的最低投標書金額，P為投標人之投標書價格)；

ii) 不被開標委員會接納的投標書或不予考慮的投標書，其投標書價格將不作計算及考慮；

iii) 倘投標書價格的計算出現明顯錯誤，第11.2條a)項所指的投標書價格以下列方式計算為準，投標人不得對之有異議，否則其投標書不被評審標書委員會接納：

- 招標案卷總目錄附件IV-報酬及價目表(表一)所載“每項目服務價格”相等於其“工作時數/服務次數”與投標人所報對應的“每小時價格/每次服務價格”相乘計算得出的積；
- 招標案卷總目錄附件IV-報酬及價目表(表一)所載“每一體

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

育設施二十四(24)個月服務總價格”相等於該體育設施的“每項目服務價格”累加計算得出之總和；

- 招標案卷總目錄附件IV-報酬及價目表(表一)所載“全部體育設施二十四(24)個月服務總價格”相等於“每一體育設施二十四(24)個月服務總價格”累加計算得出之總和；
- 第11.2條a)項規定的附件I所指的投標書價格相等於招標案卷總目錄附件IV-報酬及價目表(表一)所載“全部體育設施二十四(24)個月服務總價格”。

b) 2022年至2025年期間在澳門特區的清潔服務經驗，按以下所佔比重最高得10分：

i) 曾在體育設施或康體設施提供至少一(1)年的清潔服務且清潔員達二十(20)人或以上，每項服務得0.5分，最高得5分；

ii) 曾在其他性質的設施提供至少一(1)年的清潔服務且清潔員達二十(20)人或以上，每項服務得0.3分，最高得3分；

iii) 曾在活動提供清潔服務且清潔員達十(10)人或以上，每項服務得0.2分，最高得2分；

iv) 倘i)至iii)分項的任一項服務不符合要求，該服務得0分。

c) 提交ISO9001、ISO14001及/或OHSAS18001(或ISO45001)服務質量認證證明，按以下所佔比重最高得5分：

i) 倘投標人提供上述的三(3)份證書，得 5 分；

ii) 倘投標人提供上述的其中二(2)份證書，得 3 分；

iii) 倘投標人提供上述的其中一(1)份證書，得 1 分；

iv) 倘投標人沒有提供上述任一份證書，得 0 分。

d) 澳門特區本地僱員佔本服務駐場工作人員總數的百分比，按以下所佔比重最高得5分：

i) 倘本地僱員佔比81%至100%，得5分；

ii) 倘本地僱員佔比61%至80%，得4分；

iii) 倘本地僱員佔比41%至60%，得3分；

iv) 倘本地僱員佔比21%至40%，得2分；

v) 倘本地僱員佔比1%至20%，得1分；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

vi) 倘本地僱員佔比少於1%，得0分；

vii)如上述百分比出現小數，則以四捨五入方式計算成整數。

16.3 得出投標書總分後，如兩份或以上投標書的總分出現同分情況，則依次以下列項目得分較高者作最後判定：

a) 投標書價格；

b) 在澳門特區的同類型服務經驗；

c) ISO9001、ISO14001及/或OHSAS18001(或ISO45001)服務質量認證；

d) 澳門特區本地僱員比例。

16.4 體育局根據各投標書內資料、按上述評標準則及其所佔比重而對投標人作甄選。

17. 合同擬本、通知、判給及確定擔保

17.1 按照七月六日第63/85/M號法令第三十九條第一款的規定，體育局將合同擬本送交投標書獲選中之投標人，投標人必須在收到合同擬本後五(5)個工作日內對其提出意見，逾期不發表意見即被視為默示同意該擬本。

17.2 體育局書面通知獲選中之最優投標書的投標人獲判給，並要求該投標人自書面通知之日起計八(8)個工作日內提供確定擔保，否則按照第10.6條a)項的規定判給失效並喪失已提供的臨時擔保。

17.3 確定擔保的金額為總判給價格百分之五(5%)，可以現金存款、以抬頭為"體育基金"的本票、支票或法定銀行擔保方式繳交至體育局總部財政財產處。

17.4 完成合同的所有服務及履行相關義務和責任後，被判給人可以書面方式向體育局申請取回已繳交的確定擔保。

17.5 在法定期限內被判給人未支付被科處之罰款，亦未就該罰款提出辯解，或被判給人不履行已結算並確定之法定債務或合同債務者，不論是否存在法院之裁判，判給實體得獲取有關確定擔保。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

18. 稅項及其他負擔

18.1 按照七月六日第63/85/M號法令的規定，編製投標書包括提供臨時及確定擔保，以及訂立合同的費用、稅項和負擔皆由投標人負責。

18.2 投標人提交的報價必須考慮第19/2023號法律《修改第5/2020號法律(僱員的最低工資)》規定的最低工資制度及服務期內相關制度的修改，且不得因法定最低工資被修訂而要求調整價格或追加費用。

19. 聲明異議

19.1 如遺漏某些招標程序或過程進行時出現不當情事，投標人可向招標實體提出聲明異議。

19.2 聲明異議不具中止效力，且應根據七月六日第63/85/M號法令第四條的規定及期間內提出及作出決定。

20. 訴願

倘第19條所指的聲明異議被駁回時，則聲明異議人可向判給實體提起訴願，且應根據七月六日第63/85/M號法令第五條的規定及期間內提出及作出決定。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

附件 I

投標書

_____(投標人姓名、婚姻狀況、職業及住址；又或公司名稱及地址)，已在澳門特區財政局及/或商業及動產登記局註冊，於獲悉在2025年4月9日第15期《澳門特別行政區公報》第二組刊登之「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」公開招標的公告後，茲聲明必定按照招標案卷的規定，以總價格澳門元_____(阿拉伯數字及大寫)提供上述服務，該價格是以附於本投標書並與招標案卷總目錄附件IV-報酬及價目表表一所載的二十四(24)個月服務總價格相同。

2025年_____月_____日於澳門。

簽名及蓋印：_____

(簽署人姓名)

備註：本樣本只作參考格式，投標人必須自行撰寫。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

附件 II

聲明

_____(投標人姓名、婚姻狀況、職業及住址；又或公司名稱及地址)，就「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」公開招標，茲聲明如下：

- 倘獲判給，承諾繳交確定擔保；
- 倘獲判給，承諾按投標書內之價格、條件和許諾，以及按招標案卷的規定提供服務；
- 聲明與是次公開招標有關的一切行為、提供的服務，以至與全部結算有關的事宜，以及當出現任何爭議時，放棄由其他地區的法院審理，一概適用澳門特區現行法例及交由澳門特區法院管轄；
- 承認澳門特區法院的專屬管轄權，服從澳門特區法院對將來倘出現的任何爭議作出的裁決，並放棄向澳門特區境外的任何其他法院提起訴訟。**(不適用於本地投標人，僅適用於外國籍或其公司總部設於澳門特區境外的投標人。)**

2025年_____月_____日於澳門。

簽名及蓋印：_____

(簽署人姓名)

備註：本樣本只作參考格式，投標人必須自行撰寫。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto

體育基金
Fundo do Desporto

附件 III

“社會保障基金”證明文件

證明書編號 _____

茲聲明 _____（公司名稱），位於 _____（地址），供款人編號_____，從_____年_____月起至_____年_____月止在社會保障基金均有繳納供款，現隨證明書附上該公司之供款記錄及其所供款僱員之數目。

本證明書共有__頁，每頁均蓋上鋼印及簡簽，並已繳納印花稅。

2025年_____月_____日於澳門。

簽名：_____

備註：本樣本只作參考格式，投標人須前往社會保障基金申請。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

附件 IV

聲明（種 類 I）

_____(姓名)，_____(婚姻狀況)，居於澳門特區_____(地址)，現聲明承擔由體育局舉行的「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」公開招標所遞交投標書之一切責任。

另聲明所提交的一切文件均屬真確，並無虛假。

2025年_____月_____日於澳門。

簽名及蓋印：_____

(簽署人姓名)

備註：本樣本只作參考格式，投標人必須自行撰寫。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

附件 IV

聲明（種類 II）

_____(公司名稱)，總公司設於澳門特區_____(地址)，與履行合同有關之分支機構為：_____(名稱)，行政管理機關據位人之姓名：_____，有權使公司承擔義務之其他人姓名：_____，與成立公司及修改公司合同有關之商業登記載於商業及動產登記局內，登記編號：_____，登記於第_____號簿冊第_____頁內，現為著適當的效力，聲明承擔有關由體育局舉行的「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」公開招標所遞交投標書之一切責任。

另聲明所提交的一切文件均屬真確，並無虛假。

2025年_____月_____日於澳門。

簽名及蓋印：_____

(簽署人姓名)

備註：本樣本只作參考格式，投標人必須自行撰寫。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

附件 V

聲明

_____(投標人姓名、婚姻狀況、職業及住址；又或公司名稱及地址)，茲聲明倘在「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」公開招標中獲判給，承諾將遵守現行第5/2020號法律《僱員的最低工資》的規定。

2025年_____月_____日於澳門。

簽名及蓋印：_____

(簽署人姓名)

備註：本樣本只作參考格式，投標人必須自行撰寫。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

附件 VI

聲明

_____(投標人姓名、婚姻狀況、職業及住址；又或公司名稱及地址)，茲聲明倘在「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」公開招標中獲判給，承諾將僱用本地僱員或獲准在相關公司工作及獲投標人聘用在澳門特區執行相關職務的非本地僱員。

2025年_____月_____日於澳門。

簽名及蓋印：_____

(簽署人姓名)

備註：本樣本只作參考格式，投標人必須自行撰寫。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

附件 VII

聲明

_____(投標人姓名、婚姻狀況、職業及住址；又或公司名稱及地址)，茲聲明倘在「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」公開招標中獲判給，承諾遞交購買對第三者造成損害的民事責任保險的證明文件，保險範圍需同時包括因其工作人員、分判商工作人員或包工工作人員的疏忽而造成的傷亡賠償，而每次意外最高賠償額上限不少於澳門元壹仟萬圓正(MOP 10,000,000.00)。

2025年_____月_____日於澳門。

簽名及蓋印：_____

(簽署人姓名)

備註：本樣本只作參考格式，投標人必須自行撰寫。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

附件 VIII

聲明

_____(投標人姓名、婚姻狀況、職業及住址；又或公司名稱及地址)，茲聲明倘在「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」公開招標中獲判給，承諾遞交已為其工作人員購買工作意外、職業病及人員安全保險的證明文件。

2025年_____月_____日於澳門。

簽名及蓋印：_____

(簽署人姓名)

備註：本樣本只作參考格式，投標人必須自行撰寫。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto

體育基金
Fundo do Desporto

附件 IX

聲明

_____(投標人姓名、婚姻狀況、職業及住址；又或公司名稱及地址)，茲聲明在2025年5月6日前連續三十六(36)個月內未曾在提供同類型服務時因不履行合同義務而遭判給實體科處罰款或解除合同，亦未曾因違反第7/2008號法律《勞動關係法》規定而遭處罰。

2025年_____月_____日於澳門。

簽名及蓋印：_____

(簽署人姓名)

備註：本樣本只作參考格式，投標人必須自行撰寫。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto

體育基金
Fundo do Desporto

附件 X

在澳門特區的同類型服務經驗清單

(自 2022 年至 2025 年)

表一： 曾在體育設施或康體設施提供至少一(1)年的清潔服務且工作人員數目達二十人(20)人或以上：

序號	服務名稱(1)	判給實體	服務地點	服務內容(2)	工作人員數量	服務期間(3)(日/月/年-日/月/年)	對應證明文件的編號(4)
例 1	*XXX*	*XXX*	*XXX*	*XXX*	*XX*	*01/01/2022-31/12/2023*	*附件X-表一-1*
1							
2							
3							
4							
5							

表二： 曾在其他性質的設施提供至少一(1)年的清潔服務且工作人員數目達二十人(20)人或以上：

序號	服務名稱(1)	判給實體	服務地點	服務內容(2)	工作人員數量	服務期間(3)(日/月/年-日/月/年)	對應證明文件的編號(4)
例 1	*XXX*	*XXX*	*XXX*	*XXX*	*XX*	*01/01/2022-31/12/2023*	*附件X-表二-1*
1							
2							
3							
4							
5							

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

表三： 曾在活動提供清潔服務且工作人員數目達十(10)人或以上：

序號	服務名稱(1)	判給實體	服務地點	服務內容(2)	工作人員數量	服務期間(3) (日/月/年-日/月/年)	對應證明文件的編號(4)
例 1	*XXX*	*XXX*	*XXX*	*XXX*	*XX*	*01/01/2022-31/12/2023*	*附件X-表三-1*
1							
2							
3							
4							
5							

(1) 服務名稱：每一序列僅供填寫一項服務，如欲填寫多於一項服務，則應分述於不同序列，否則與服務名稱不相符的證明文件不予考慮。

(2) 服務內容：必須為清潔服務，否則該項經驗不作計算。

(3) 服務期間：倘服務不在 2022 年至 2025 年期間提供及/或在該期間內曾提供的服務少於一(1)年，則該項服務不作計算。

(4) 證明文件：

- 每項服務須對應證明文件編號，否則該文件不視為已提交且該項經驗不作計算。
- 投標人須為每一項服務提交文件作實(例如但不限於判給通知書副本、採購單副本、服務合同副本、其他確認判給證明副本，及/或獲判給的服務資料副本等文件作實)。
- 證明文件內容能清楚顯示服務名稱、判給實體、服務地點、服務內容、服務期間，否則該項經驗不作計算。
- 倘出現重複的文件，將只評審其中一項服務。

(5) 本樣本只作參考格式，投標人必須自行撰寫。

(6) 投標人必須填寫同類型服務經驗清單內各序列所要求的資料。任一欄目資料的欠缺將導致相關服務不予評審。

(7) 可自行增加序號。

2025年_____月_____日於澳門。

簽名及蓋印：_____

(簽署人姓名)

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto

體育基金
Fundo do Desporto

附件 XI

聲明

_____(投標人姓名、婚姻狀況、職業及住址；又或公司名稱及地址)，茲聲明倘在「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」公開招標中獲判給，承諾駐場澳門本地僱員佔本服務駐場工作團隊工作人員總數的百分之_____(_____%)。

2025年_____月_____日於澳門。

簽名及蓋印：_____

(簽署人姓名)

備註：本樣本只作參考格式，投標人必須自行撰寫。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

第 01/ID/2025 號公開招標

「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」

1. 適用法律及規範

1.1 被判給人須遵守招標案卷及合同的規定。

1.2 招標案卷包括以下文件：

a) 附件 I – 公告；

b) 附件 II – 招標方案；

c) 附件 III – 承投規則；

d) 附件 IV – 報酬及價目表；

e) 附件 V – 技術規範。

1.3 如以上各條所述的文件有任何遺漏之處，均應遵守七月六日第 63/85/M 號法令及澳門特別行政區(以下簡稱“澳門特區”)其他現行適用的法律，尤其是：

a) 經第 5/2021 號法律重新公佈的十二月十五日第 122/84/M 號法令《有關工程、取得財貨及服務之開支制度》；

b) 經第 12/2001 號法律、第 6/2007 號法律、第 6/2015 號法律、第 20/2015 號行政命令、第 26/2020 號行政命令及第 27/2020 號行政命令修改的八月十四日第 40/95/M 號法令《核准對工作意外及職業病所引致之損害之彌補之法律制度》；

c) 經第 21/2009 號法律修改的七月二十七日第 4/98/M 號法律《就業政策及勞工權利綱要法》；

d) 第 60/2000 號行政命令《訂定澳門特別行政區的公眾假日》；

e) 經第 21/2009 號法律修改的第 17/2004 號行政法規《禁止非法工作規章》；

f) 經第 134/2020 號行政長官批示重新公佈的第 7/2008 號法律《勞動關係法》；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

g) 經第 4/2010 號法律、第 4/2013 號法律及第 10/2020 號法律修改的第 21/2009 號法律《聘用外地僱員法》；

h) 經第 19/2023 號法律修改的第 5/2020 號法律《僱員的最低工資》；

i) 由勞工事務局所發出的職安健指引，不論相關指引的形式或名稱，尤其是"高空工作的安全指引"、"吊船工作之安全指引"及"職業安全健康指引" 相關的指引。

1.4 體育局可在任何時間要求被判給人出示其遵守適用規例條文的證明。

1.5 如立約雙方無法通過協商解決將來由合同產生的爭議或對合同條文理解的分歧，則一概交由澳門特區有權限的法院處理。

1.6 如被判給人為外國籍或其總部設於澳門特區境外，被判給人須承認澳門特區法院的專屬管轄權，服從澳門特區法院對將來倘出現的任何爭議作出的裁決，並放棄向澳門特區境外的任何法院提起訴訟。

2. 合同地位的轉讓

倘獲任一方事前書面許可，則另一方可把本合同的全部或部分義務轉讓給第三者。

3. 罰款

3.1 倘被判給人不履行合同、履行合同中有缺陷、延遲履行合同義務或其服務質量及條件與合同規定或組成是次招標案卷的文件不符，體育局有權向被判給人科處罰款，罰款按日計算，每日科處澳門元柒萬圓正(MOP70,000.00)的罰款，直至完全履行合同義務為止，科處罰款的日數最多為十四(14)日。

3.2 經由體育局繕立罰款筆錄並通知被判給人後，方可對被判給人科處第 3.1 條罰款，並根據《行政程序法典》第二條第六款、第七十四條及第九十四條以及七月六日第 63/85/M 號法令第六十七條第二款的規定，被判給人可自收到筆錄通知日起計連續十(10)日內作出書面陳述。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

3.3 上述罰款不適用於第 5 條所指的不可抗力情況。

4. 單方解除及協定解除合同

4.1 單方解除合同：

在不影響判給實體就所受損害向法院追討賠償的情況下，判給實體可因下列任何一種情況下單方解除合同及沒收被判給人已提交的確定擔保：

a) 被判給人不遵守全部或部分與本公開招標服務有關的澳門特區現行法律和規章的規定；

b) 被判給人不履行全部或部分合同的義務；

c) 被判給人不履行全部或部分體育局的書面指引；

d) 未經體育局書面許可，被判給人把全部或部分合同地位轉讓給第三者；

e) 被判給人被科處罰款超出所定十四(14)日上限的金額。

4.2 單方解除合同在七月六日第 63/85/M 號法令第五十四條、第五十七條至第五十九條有所規定。

4.3 協定解除合同：

a) 雙方可透過協議隨時解除合同，而透過協定解除合同之效果應在同一協議內定出。

b) 提出解除合同的一方必須自解除合同生效之日起計最少提前三十(30)個連續日以書面方式通知對方。

5. 不可抗力之情況

5.1 如任一方因不可抗力之情況而不履行合同、履行合同中有缺陷、延遲履行合同義務或其提供的服務質量及條件與合同的規定或組成是次招標案卷的文件不符時，則無須承擔有關責任。

5.2 不可抗力之情況，僅指不可預見、不可抵抗且後果之產生不取決於雙方的意願或個人情況之自然事實或狀況，如戰爭行為、叛亂行為、疫症、颱風、地震、雷擊、水災、總罷工、部門罷工以及影響履行合同的其他不可預見事件。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

5.3 當發生應視作不可抗力之情況，欲以此情況為由的一方，須自知悉有關事實之日起計的連續五(5)日內，以書面方式向另一方確認該事實，並說明預計可履行合同的期限。

5.4 未能及時提出上款所指解釋的一方，必須承擔未履行合同或履行合同有缺陷而產生的責任及引致另一方受損害的責任。

6. 清潔服務的一般要求

6.1 招標案卷總目錄附件 V-技術規範第 2 條至第 7 條所述的工作內容僅為提供清潔服務的基本要求，因此，為保持體育設施的良好衛生條件，工作人員必須按相關設施的體育局當值職員的口頭指引或體育設施負責人的書面指引進行清潔服務，以符合體育局的要求。

6.2 招標案卷總目錄附件 V-技術規範第 1 條所述的服務期間、工作時間和同一工作時間當值工作人員數量將視乎各體育設施的運作時間而作出調整。體育局有權根據各體育設施的實際運作情況，尤其是當使用高峰期、舉行暑期活動、大型盛事、體育賽事及體育活動期間、疫情期間或異常天氣狀況，更改該體育設施的開放時間。

6.3 按各體育設施的實際需要，雙方可經協議調整每個工作人員每月實際服務時間。招標案卷總目錄附件 V-技術規範第 1 條所述工作時間將按各體育設施的實際需要對有關工作時間的開始及結束作出調動，但不影響原先所規定的總時數。而實際的工作時間，於判給後經雙方協商決定。

6.4 根據各體育設施的實際運作，體育局有權要求被判給人調整工作人員工作的地方、工作日期及時間。

6.5 體育局可要求將任一品牌的清潔產品，更換為其他品牌或環保的清潔產品。

6.6 被判給人不得實行不屬本公開招標的任何其他活動，特別是不可出租或售賣裝備、售賣飲品、食物及其他產品，以及進行商業或非商業及/或宣傳活動。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

7. 被判給人的義務

7.1 通知義務：

a) 當發現任何可能干擾獲判給服務之正常運作的事件(例如惡劣天氣預報、人身意外、使用者的投訴、體育設施的損壞)時，被判給人必須在獲悉事件後立即以口頭通知有關體育設施的負責人，及於獲悉事件之日起計兩(2)個工作日內以書面通知體育局；

b) 當發生可歸責於第三者的延誤，導致被判給服務受到影響，被判給人須在獲悉事件後立即以口頭通知有關體育設施的負責人，及於獲悉事件之日起計兩(2)個工作日內以書面通知體育局；

c) 倘在設施內執行清潔服務時可能影響體育設施的正常運作、損害或干擾公共利益時，被判給人當知悉或被通知時，須在開始提供服務前告知相關體育設施負責人這個事實，以便體育局能採取適當措施以減低或避免使用者的公共利益受損害。被判給人必須於獲悉事件之日起計兩(2)個工作日內以書面通知體育局；

d) 被判給人應書面通知體育局關於體育設施清潔服務的任何重要情況的資訊；

e) 倘體育局接獲公眾對有關清潔服務之投訴時，體育局會書面通知被判給人，其應在接獲體育局書面通知之日起計兩(2)個工作日內向體育局提交書面解釋及提供解決方案；

f) 被判給人須指派其兩(2)名代表負責與體育局聯繫及執行監督工作。被判給人的代表與體育局每個體育設施的負責人進行定期會議，以便評估每個體育設施清潔服務的狀況，並須就會議的內容製作會議錄並經體育局確認；

g) 被判給人須在每個體育設施指派一(1)名人員負責協調清潔工作，以便體育局可就日常事宜與之協調溝通；

h) 被判給人須確保所提供的聯絡方式可讓體育局隨時與其聯繫或傳遞訊息；倘因被判給人提供的聯絡方式失效而導致體育局未能與其聯繫，又或資訊傳遞出現延誤，責任由被判給人承擔；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

i) 倘證實被判給人故意或過失不履行上述各項義務，引致的錯誤或缺失等不利後果由被判給人承擔。

7.2 執行技術規範：

a) 被判給人必須確切履行本招標案卷總目錄附件 V-技術規範第 1 條至第 7 條的規定；

b) 被判給人是唯一對執行本招標案卷總目錄附件 V-技術規範出現的錯誤或缺漏承擔責任的人；在意識到執行本招標案卷總目錄附件 V-技術規範、相關設施的體育局當值職員的口頭指引或體育設施負責人的書面指引出現錯漏時，被判給人應以口頭通知體育設施負責人，並於兩(2)個工作日內以書面通知體育局；

c) 倘證實被判給人故意或過失不履行上述各項義務，引致的錯誤或缺失等不利後果由被判給人承擔。

7.3 清潔服務之準備及實施以及設備要求範疇，被判給人必須：

a) 在合同執行期開始前五(5)個工作日內，安排工作人員到各體育設施熟習工作環境並使彼等知悉本公開招標服務的相關內容，並必須與各體育設施的負責人協調進場日期事宜，到訪日期必須事前與體育局協定；

b) 監督工作人員的出勤及提供的服務，被判給人必須提供及安裝監督工作人員出勤的電子記錄系統；

c) 提供清潔所需的一切有質量保證及/或環保的用品及設備(包括：卷裝衛生紙、抹手紙、消毒搓手液、清潔酒精、洗手液、垃圾袋、清潔劑、消毒劑、刷地機、高空工作架及安全設備等)，以及每項定期清潔工作所需的一切設備及工具，並確保所有清潔用漂白水都以 1 比 99 稀釋濃度作一般清潔及消毒，並須承擔相關的開支；

d) 確保用作清潔工作的大型工具和設備的運輸過程不會對第三者、有關體育設施及設備造成損害；

e) 確保用作消毒的方法及用品不得對人體、動物或植物構成危害；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

f) 自行辦理涉及在體育設施內與外所有因使用工具和設備而導致的行政手續及行政准照，並須負責在遵守法律規定情況下為操作及使用該等工具和設備；

g) 為所有從事高空清潔作業的工作人員，預先給予適當的培訓；

h) 確保女更衣室的清潔必須由女性工作人員負責，男更衣室的清潔必須由男性工作人員負責；

i) 為其工作人員提供所有合適的個人保護工具(如手套及口罩)及標示(如「清潔進行中」指示牌)；

j) 按照第 7.9 條的規定，採取適當措施保護第三者、設備及其提供清潔服務的體育設施，以免因清潔工作而受到損壞；

k) 確保執行高空清潔工作須具備操作升降平台經驗或知識，而執行戶外高空清潔作業須具備操作吊船經驗或知識，且其高空清潔作業受工作人員的工作意外及職業病保險單保障之工作人員執行；在執行高空清潔作業期間，被判給人應強制遵守高空工作指引，尤其是由勞工事務局所發出的 “高空工作的安全指引”、“吊船工作之安全指引”及“職業安全健康的指引”；

l) 當使用高峰期、舉行暑期活動、大型盛事、賽事及體育活動期間、疫情期間或異常天氣狀況，加強清潔工作；

m) 根據各體育設施的實際需要，應體育局的要求變更工作人員工作的體育設施及更改彼等的工作日期及時間；

n) 安排適當工作人員數目在工作時間內按附件 V-技術規範第 1 條至第 7 條的要求提供服務。被判給人必須根據第 7/2008 號法律《勞動關係法》安排工作人員作輪值工作，以滿足附件 V-技術規範第 1 條所要求的工作時間及同一工作時間當值工作人員數目；

o) 如工作人員有任何改動，按照第 12.2 條及第 12.3 條的規定進行；

p) 確保工作人員不能在未有人員頂替的情況下離開工作崗位；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

q) 確保即時頂替因任何理由缺勤的工作人員；

r) 與分判商工作人員及/或包工工作人員保持協調，以確保其遵守本公開招標所載的要求及/或體育局書面及口頭指引。

7.4 體育設施內的紀律：

a) 被判給人須訂定及督促工作人員遵守的紀律規則，尤其是尊重、禮貌、服從及保密等義務；

b) 被判給人負責保持體育設施內的良好秩序，如工作人員不尊重體育局的代表、不遵守紀律又或履行義務時欠缺忠誠，被判給人必須在接到通知後使該等工作人員離開該設施，及另外安排擔任同類工作的工作人員接替工作；

c) 被判給人及其工作人員必須盡力維護各體育設施的設備、空間及體育局人員的財產，在未經有關體育設施的負責人或財產擁有人事先同意下，嚴禁使用或擅取相關設備與財產；

d) 如出現上述 b)項或 c)項的情況，體育局將向被判給人發出警告信，並特別註明情節的嚴重性、財產的金錢損失、倘有之重覆違反，並要求被判給人按事件在短期內作出評估及為解決事件而採取的具體措施；

e) 倘證實重覆違反上述 b)項或 c)項的義務時，破壞紀律或不當使用或擅取者將被即時中止工作，且不影響就所受損害向法院追討賠償。

7.5 購置對第三者造成損害的民事責任保險：

a) 在服務完結前，因工作的方式，被判給人的工作人員、其分判商工作人員及包工工作人員的行為，不法的行為、故意或疏忽違反合同規定或招標案卷組成文件的行為或服務、元件及設備欠缺安全措施而導致第三者造成損害，而損害的原因可歸罪於被判給人，並非服務本身的性質引致，被判給人應負責維修及賠償；

b) 被判給人須為本公開招標的服務向澳門特區政府認可之保險公司購置對第三者造成損害的保險；

c) 保險之有效期由合同生效首天開始，直至履行合同的最後一天為止；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

d) 該保險對第三者造成損害的最高賠償金額，包括人身及財產之損害，每次意外賠償不得少於澳門元壹仟萬圓正(MOP 10,000,000.00)，而全期之總賠償金額則不應設有任何上限。

7.6 購買工作意外、職業病及工作人員安全的保險：

a) 被判給人須對其工作人員的工作意外及職業病負責(包括：執行高空清潔作業工作人員)，並透過購買保險將此責任轉移到一家澳門特區政府認可之保險公司；

b) 保險之有效期由合同生效首天開始，直至履行合同的最後一天為止。

7.7 被判給人與分判商及包工工作人員的合同：

a) 經體育局預先書面同意，被判給人可將本公開招標的服務分判予其他公司或聘請包工工作人員提供本招標的服務；

b) 被判給人可變更或終止與分判商或包工工作人員的法律關係，但必須先取得體育局的書面同意，且事後必須向體育局作出書面通知；

c) 倘分判商工作人員或包工工作人員在提供服務時出現問題，則由被判給人承擔有關責任。

7.8 監督義務：

被判給人必須監督服務的執行情況，以確保體育局的要求得到充分履行，尤其必須：

a) 每星期進行至少兩(2)次巡查；

b) 每月進行兩(2)次隨機巡查；

c) 按第 12.5 條 c)項製作每月監督報告。

7.9 賠償義務：

在提供清潔服務期間，被判給人須就其工作人員或其分判商工作人員及包工工作人員的作為或不作為，故意或疏忽，而導致第三者、體育局人員、體育設施及相關設備有任何人身或財產損毀，作出維修或向體育局作出金錢賠償(根據維修價值)。

100% 環保再造紙，Papel reciclado

8. 工作人員的義務

每名工作人員須：

a) 準時到達工作崗位及穿著整齊制服，並以清晰可見的方式配戴工作證；

b) 遵守“體育局轄下各體育設施的使用總則”及各體育設施的專用守則；

c) 謹守工作崗位及工作時間，僅因工作原因及其有權享受的休息時間才可離開崗位。倘出現不可預見的工作人員不適或突發生病的情況，僅在有另一工作人員頂替的情況下方可離開工作崗位，否則缺勤可被視為不合理缺勤；

d) 在接班工作人員抵達工作崗位，並確認沒有事故或意外後離開體育設施；

e) 遵守由被判給人訂定的紀律規則，尤其是尊重、禮貌、保密及服從等義務；

f) 確保其行為不會對體育設施的正常運作、工作人員及使用者造成不便，尤其是不得把體育設施及設備用於未經體育局允許之用途，亦不得方便第三者作相同用途；

g) 確保在工作及當值期間，避免群集閒聊與工作無關的話題，不可使用手機或其他電子產品等作私人用途，不使用耳機、不抽煙、不飲用含酒精成份的飲料及不煮食。

9. 工作人員的資格

9.1 每名清潔工作人員須：

a) 持有澳門特區居民身份證或外地僱員身份認別證(外地僱員身份認別證持有人必須合法受被判給人聘用在澳門特區工作，及只從事獲僱用的職業活動)；

b) 懂中文(粵語)，懂基本葡語、英語或普通話者更佳；

9.2 每名執行高空清潔作業工作人員須具備操作升降平台的經驗或知識，倘要負責戶外高空清潔作業還須具備操作吊船的經驗或知識。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

10. 工作人員薪金

10.1 如體育局要求時，被判給人必須提交其工作人員的所有糧單的副本。

10.2 若證實被判給人有拖欠薪金的債務，體育局可先履行相關給付，並在隨後支付予被判給人的費用中扣除為此所耗的款項。

11. 支付被判給人

11.1 服務價格載於被判給人為是次公開招標而提交的投標書中，價格的修訂必須在實際提供服務後按工作增減而作出。

11.2 被判給人完成每月服務及向體育局遞交發票後，須經體育局核實無誤後才獲支付。

11.3 倘被判給人未有執行第 7.1 條、第 7.5 條 b)項、第 7.6 條 a)項、第 12.1 條 b)項及第 12.5 條 a)項的規定時，體育局有權暫緩支付服務費用，直至被判給人執行有關規定為止。

11.4 體育局必須於遲延付款時向被判給人支付法定利息，但第 11.3 條的規定除外。

12. 提交報告及資料

12.1 在接獲判給通知日起計連續十五(15)日內，被判給人必須向體育局提交以下文件：

a) 載有至少一個辦事處的聯絡地址、電話(固定及手提)及傳真號碼的文件，且必須載明辦公時間內可供聯繫的兩名在上址工作的人員姓名及聯絡方式；

b) 載有下列工作人員資料的清單：

i) 合同執行期內第一個月每個體育設施的工作人員名單；

ii) 身份證明文件副本；

iii) 高空清潔作業工作人員具備操作升降平台的經驗或知識證明文件的副本；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

iv) 戶外高空清潔作業工作人員具備操作吊船的經驗或知識證明文件的副本。

c) 合同執行期內第一個月每個體育設施的工作人員輪值更表；

d) 工作人員的制服式樣圖和工作證件式樣；

e) 用作支付用工作人員的報酬表及支薪期；

f) 第 7.5 條 b)項所指的對第三者造成損害的民事責任保險單副本；

g) 第 7.6 條 a)項所指的工作意外、職業病及工作人員安全保險單副本。

12.2 如需聘請新工作人員或更換第 12.1 條 b)項 i)分項及 12.5 條 a)項名單內的工作人員，被判給人必須就相關事宜提前兩(2)個工作日以書面形式通知體育局，同時必須遞交更新工作人員名單並附上第 12.1 條 b)項 ii)、iii)及 iv)分項所指的新文件，但經被判給人書面解釋屬不可抗力的情況除外。

12.3 如需另派工作人員代替第 12.1 條 c)項或第 12.5 條 a)項輪值更表內的工作人員，被判給人必須就相關事宜提前兩(2)個工作日以書面形式通知體育局，同時必須遞交更新輪值更表。如無法遵從上述所指期限，被判給人必須於得悉事實時即時以口頭方式通知體育局的負責人，並於翌日以書面方式將替換原因連同更新名單及更新輪值更表交予體育局。

12.4 合同生效期間，體育局必須向被判給人提交“體育局轄下各體育設施的使用總則”及本招標涵蓋的體育設施各自的專用守則副本。

12.5 合同生效期間，被判給人必須向體育局提交以下文件：

a) 於每月二十(20)日前提交翌月每個體育設施工作人員的名單及輪值更表；

b) 於每月十(10)日前提交上月每個體育設施的工作報告，報告須包括以下內容：

i) 每月工作記錄，包括工作人員出勤記錄及清潔檢查表；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

ii) 使用者的投訴及所採取的措施；

iii) 關於清潔服務的任何重要情況；

c) 於每月十(10)日前提交上月的監督報告，報告必須包括以下內容：

i) 每個體育設施清潔服務的監督內容；

ii) 被判給人代表進行巡查的方式、日期及時間；

iii) 由被判給人代表填寫的巡查記錄表格。

13. 監察

13.1 體育局有權監察被判給人是否履行合同而採取措施，並有權隨時調查其提供之資料及報告是否屬實及準確。

13.2 倘體育局負責人對體育設施進行監察時，被判給人必須提供適當協助。

13.3 被判給人有義務向體育局提供所有與本服務有關的澄清及資料，以配合其執行第 13.1 條及第 13.2 條的工作。

13.4 當使用高峰期、舉行暑期活動、大型盛事、賽事及體育活動期間、疫情期間或異常天氣狀況，體育局派員與被判給人的其中一名代表，共同加強進行清潔檢查以作事前準備並作事後檢討。

13.5 如未有遵守第 13.1 條至第 13.4 條義務會導致違反合同義務，而又證實被判給人故意或過失時，引致的錯誤或缺失等不利後果由被判給人承擔。

14. 注意事項

被判給人須優先聘用本地僱員。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

第 01/ID/2025 號公開招標

「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」

1. 表一，投標人必須：

a) 按照招標案卷總目錄附件 V-技術規範第 1 條的要求填寫表一；

b) 列明每名清潔員每小時服務價格/每次服務價格；

c) 列明每項目服務價格；

d) 列明每一體育設施及全部體育設施二十四(24)個月總價格。

2. 每小時服務價格/每次服務價格須：

a) 以全年每日統一收費，並已包括強制性假日的附加費在內，亦不作區分日間、夜間工作或週假的另外收費；

b) 包括其實際報酬、投標人的行政費用及其他開支。

3. 每小時價格/每次服務價格、每項目服務價格及每一體育設施二十四(24)個月服務總價格的金額必須以阿拉伯數字及澳門元標出。

4. 全部體育設施二十四(24)個月總價格應以阿拉伯數字、大寫及澳門元標出。

5. 表二載有各體育設施同一工作時間當值工作人員應遵守的工作時數。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

第 01/ID/2025 號公開招標
為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、
網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務

表一
(每小時價格/每次服務價格、每項目服務價格及服務總價格)

體育設施	服務及工作時間	同一工作時間當值工作人員數量	工作時數/服務次數 (A)	每小時價格/每次服務價格 (B)	每項目服務價格 (C)=(A)*(B)	每一體育設施二十四(24)個月服務總價格
澳門東亞運動會體育館	每天清潔：07:00-19:00	12 人	105,120 小時			
	每天清潔：19:00-24:00	6 人	21,900 小時			
	每週清潔：每週星期一進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	12 人	11,232 小時			
	每月清潔：每月第一個星期三進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	12 人	2,592 小時			
	每季清潔：每三個月進行一次 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人	360 小時			
	每年清潔：12 月第一個星期五進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	12 人	216 小時			
國際射擊中心	每天清潔：08:00-09:00	2 人	1,460 小時			
	每天清潔：09:00-18:00	5 人	32,850 小時			
	每天清潔：18:00-21:00	1 人	2,190 小時			
	每週清潔：每週星期二進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人	4,680 小時			
	每月清潔：每月第二個星期三進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人	1,080 小時			
	每半年清潔：6 月及 12 月進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人	180 小時			
保齡球中心	每天清潔：08:00-20:00	4 人	35,040 小時			
	每天清潔：20:00-22:00	2 人	2,920 小時			
	每週清潔：每週星期四進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	4 人	3,780 小時			
	每月清潔：每月第一個星期三進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	4 人	864 小時			
	每半年清潔：6 月及 12 月進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	4 人	144 小時			

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

第 01/ID/2025 號公開招標
為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、
網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務

體育設施	工作時間	同一工作時間當值工作人員數量	工作時數/服務次數 (A)	每小時價格/每次服務價格 (B)	每項目服務價格 (C)=(A)*(B)	每一體育設施二十四(24)個月服務總價格
網球學校	每天清潔：07:00-09:00	5 人	7,300 小時			
	每天清潔：09:00-21:00	2 人	17,520 小時			
	每天清潔：21:00-22:00	1 人	730 小時			
	每週清潔：每週星期四進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人	4,725 小時			
	每月清潔：每月第三個星期三進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人	1,080 小時			
	每季清潔：每三個月進行一次 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人	360 小時			
	每半年清潔：6 月及 12 月進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人	180 小時			
運動員培訓及集訓中心	每天清潔：07:00-24:00	6 人	74,460 小時			
	每週清潔：每週星期二進行 09:00-17:00	9 人	7,488 小時			
	每月清潔：每月第一個星期四進行 09:00-17:00	13 人	2,496 小時			
	每季清潔：每三個月進行一次 (8 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人	320 小時			
	每半年清潔：6 月及 12 月進行 (當值工作人員數量由投標人安排，實際服務時間由雙方協商)	—	4 次			
全部體育設施二十四(24)個月服務總價格：						MOP： 大寫：

註：
1. “每一體育設施二十四(24)個月服務總價格”相等於每一體育設施當中的“每項目服務價格”累加計算得出之總和。
2. “全部體育設施二十四(24)個月服務總價格”相等“每一體育設施二十四(24)個月服務總價格”累加計算得出之總和。

2025 年_____月_____日於澳門。

簽名及蓋印：_____

(簽署人姓名)

備註：本樣本只作參考格式，投標人必須自行撰寫。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau
體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

第 01/ID/2025 號公開招標
為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、
網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務

表二 (工作時數)

	工作時間	工作時數	同一工作時間當值工作人員數	2025 年			2026 年												2027 年									小計
				10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	
澳門東亞運動會體育館	每天清潔 07:00-19:00	12	12	4464	4320	4464	4464	4032	4464	4320	4464	4320	4464	4464	4320	4464	4320	4464	4464	4032	4464	4320	4464	4320	4464	4464	4320	105,120
	每天清潔 19:00-24:00	5	6	930	900	930	930	840	930	900	930	900	930	930	900	930	900	930	930	840	930	900	930	900	930	930	900	21,900
	每週清潔	9	12	432	432	540	432	432	540	432	432	540	432	540	432	432	540	432	432	432	540	432	540	432	432	540	432	11,232
	每月清潔	9	12	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	108	2,592
	每季清潔	9	5	45			45			45			45			45			45			45			45			360
	每年清潔	9	12	—	—	108	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	108	—	—	—	—	—	—	—	—	—	216
國際射擊中心	每天清潔 08:00-09:00	1	2	62	60	62	62	56	62	60	62	60	62	62	60	62	60	62	62	56	62	60	62	60	62	62	60	1,460
	每天清潔 09:00-18:00	9	5	1395	1350	1395	1395	1260	1395	1350	1395	1350	1395	1395	1350	1395	1350	1395	1395	1260	1395	1350	1395	1350	1395	1395	1350	32,850
	每天清潔 18:00-21:00	3	1	93	90	93	93	84	93	90	93	90	93	93	90	93	90	93	93	84	93	90	93	90	93	93	90	2,190
	每週清潔	9	5	180	180	225	180	180	225	180	180	225	180	180	225	180	180	225	180	180	225	180	180	225	180	225	180	4,680
	每月清潔	9	5	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	1,080
	每半年清潔	9	5	—	—	45	—	—	—	—	—	45	—	—	—	—	—	45	—	—	—	—	—	45	—	—	—	180
保齡球中心	每天清潔 08:00-20:00	12	4	1488	1440	1488	1488	1344	1488	1440	1488	1440	1488	1488	1440	1488	1440	1488	1488	1344	1488	1440	1488	1440	1488	1488	1440	35,040
	每天清潔 20:00-22:00	2	2	124	120	124	124	112	124	120	124	120	124	124	120	124	120	124	124	112	124	120	124	120	124	124	120	2,920
	每週清潔	9	4	180	144	144	180	144	144	180	144	144	180	144	144	180	144	180	144	144	144	180	144	144	180	144	180	3,780
	每月清潔	9	4	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	864
	每半年清潔	9	4	—	—	36	—	—	—	—	—	36	—	—	—	—	—	36	—	—	—	—	—	36	—	—	—	144
網球學校	每天清潔 07:00-09:00	2	5	310	300	310	310	280	310	300	310	300	310	310	300	310	300	310	310	280	310	300	310	300	310	310	300	7,300
	每天清潔 09:00-21:00	12	2	744	720	744	744	672	744	720	744	720	744	744	720	744	720	744	744	672	744	720	744	720	744	744	720	17,520
	每天清潔 21:00-22:00	1	1	31	30	31	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	30	31	30	31	31	30	730
	每週清潔	9	5	225	180	180	225	180	180	225	180	180	225	180	180	225	180	225	180	180	180	225	180	180	225	180	225	4,725
	每月清潔	9	5	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	1,080
	每季清潔	9	5	45			45			45			45			45			45			45			45			360
	每半年清潔	9	5	—	—	45	—	—	—	—	—	45	—	—	—	—	—	45	—	—	—	—	—	45	—	—	—	180
運動員培訓及集訓中心	每天清潔 07:00-24:00	17	6	3162	3060	3162	3162	2856	3162	3060	3162	3060	3162	3162	3060	3162	3060	3162	3162	2856	3162	3060	3162	3060	3162	3162	3060	74,460
	每週清潔	8	9	288	288	360	288	288	360	288	288	360	288	288	360	288	288	360	288	288	360	288	288	360	288	360	288	7,488
	每月清潔	8	13	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	2,496
	每季清潔	8	5	40			40			40			40			40			40			40			40			320

註 ： 運動員培訓及集訓中心每半年清潔服務合共 4 次，該服務的當值工作人員數量由投標人安排。

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto

體育基金
Fundo do Desporto

第 01/ID/2025 號公開招標

「為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務」

1. 體育設施、工作時間和同一工作時間當值工作人員數目

體育設施	工作時間	同一工作時間 當值工作人員數量
澳門東亞運動會體育館	每天清潔：07:00-19:00	12 人 (其中最少 3 名為男性、最少 3 名為女性)
	每天清潔：19:00-24:00	6 人 (其中最少 2 名為男性、最少 2 個名女性)
	每週清潔：每週星期一進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	12 人
	每月清潔：每月第一個星期三進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	12 人
	每季清潔：每三個月進行一次 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人
	每年清潔：12 月第一個星期五進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	12 人
國際射擊中心	每天清潔：08:00-09:00	2 人 (其中最少 1 名為女性)
	每天清潔：09:00-18:00	5 人 (其中最少 2 名為男性、最少 2 名為女性)
	每天清潔：18:00-21:00	1 人 (女性)
	每週清潔：每週星期二進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人
	每月清潔：每月第二個星期三進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人
	每半年清潔：6 月及 12 月進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

第 01/ID/2025 號公開招標
為澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校和運動員培訓及集訓中心提供清潔服務

體育設施	工作時間	同一工作時間 當值工作人員數量/服務之數
保齡球中心	每天清潔：08:00-20:00	4 人 (其中最少 1 名為男性、最少 1 名為女性)
	每天清潔：20:00-22:00	2 人 (1 名男性及 1 名女性)
	每週清潔：每週星期四進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	4 人
	每月清潔：每月第一個星期三進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	4 人
	每半年清潔：6 月及 12 月進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	4 人
網球學校	每天清潔：07:00-09:00	5 人 (其中最少 2 名為男性、最少 2 名為女性)
	每天清潔：09:00-21:00	2 人 (1 名男性及 1 名女性)
	每天清潔：21:00-22:00	1 人 (女性)
	每週清潔：每週星期四進行 (9 小時，實際服務日期及時間由雙方協商)	5 人
	每月清潔：每月第三個星期三進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人
	每季清潔：每三個月進行一次 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人
	每半年清潔：6 月及 12 月進行 (9 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人
運動員培訓及集訓中心	每天清潔：07:00-24:00	6 人 (其中最少 2 名為男性、最少 2 名為女性)
	每週清潔：每週星期二進行 09:00-17:00	9 人
	每月清潔：每月第一個星期四進行 09:00-17:00	13 人
	每季清潔：每三個月進行一次 (8 小時，實際服務時間由雙方協商)	5 人
	每半年清潔：6 月及 12 月進行 (實際服務時間由雙方協商)	4 次 (工作人員數量由投標人安排)

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

備註：

(1) 第 1 條表內所述"實際服務時間由雙方協商"將按體育設施的實際需要對有關工作時間的開始及結束作出調動，但不影響原先所規定的總時數。而實際的工作日期及時間，於判給後經雙方協商決定。

(2) 第 1 條表內的當值工作人員數目是因應各體育設施運作時間而定。

(3) 每名當值工作人員每月實際服務時間可視乎體育設施的實際需要而作調整，而實際調整的服務時間則由雙方協定。

(4) 負責每天清潔工作崗位的工作人員不可計算在每週、每月、每季、每半年及每年的清潔服務人數內，即負責提供每天清潔服務的工作人員不可同時提供每週、每月、每季、每半年及每年的清潔服務。

(5) 同一工作時間當值工作人員須按第 2 條至第 7 條的要求提供服務。

2. 澳門東亞運動會體育館、國際射擊中心、保齡球中心、網球學校及運動員培訓及集訓中心的一般清潔服務要求：

2.1 每天清潔

a) 清洗及消毒洗手間、更衣室及浴室內的一切設備(尤其是：座廁、洗手盤、淋浴室、地面、牆身等)，但當有人使用衛生設施時須暫時中斷清潔工作；

b) 提供及更換洗手間及茶水間的日用品(尤其是：卷裝衛生紙、抹手紙、洗手液、清潔劑、抹布及垃圾袋等)；

c) 清潔及消毒體育設施內所有設備(尤其是：門的把手、扶手、牆壁電源開關、櫃檯、膠椅、摺檯、傢具、告示牌、指示牌、排隊秩序架、不銹鋼門、資訊站、電話、滅火筒、飲用水機、壁燈、照明設備、風扇、天花灑水裝置及警報設備等)；

d) 清潔及打掃體育設施內所有玻璃門、玻璃窗、走廊、通道及梯間地面；

e) 清理體育設施內的垃圾、更換所有垃圾桶的垃圾袋及清潔垃圾桶；

f) 清潔及消毒辦公室及辦公室內所有設備(如：工作檯、椅、書架、垃圾桶、地板、地毯等)；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

g) 為體育設施內的所有地毯吸塵；

h) 協助搬移動產；

i) 室內館於使用後需要用濕拖把及乾身塵推清潔木地板(必須使用木地板專用清潔劑)；

j) 應優先使用符合環保標準的清潔產品。

2.2 每週清潔

a) 清潔及消毒洗手間、更衣室及浴室(尤其是：天花及牆身飾面磚)，但當有人使用衛生設施時須暫時中斷清潔工作；

b) 清潔及消毒體育設施內所有體育設備；

c) 清潔及消毒已開放使用的會議室、儲物室及控制室內所有的設備(尤其是：必須移動設備以便清潔地面、地毯、門、鏡、窗、檯、櫈、扶手及健身軟墊等)；

d) 清潔及消毒所有升降機(尤其是：以清潔劑抹淨內籠、以不銹鋼油或光澤油刷亮不銹鋼扶手、以玻璃清潔劑抹淨玻璃鏡以及吸塵)；

e) 清潔所有牆身、牆腳、角落、玻璃和照明系統；

f) 清潔觀眾席區域(尤其是：座位、地面及扶手鐵欄)；

g) 清理天面及觀眾席去水口的垃圾；

h) 用不銹鋼水或洗銅水清潔所有銅門、不銹鋼門、不銹鋼器具及招牌；

i) 清洗正門及外圍入口、大堂及走廊地台；

j) 清潔和消毒空調出風口；

k) 用機器清洗地毯及去除異味。

2.3 每月清潔

a) 清潔室內冷氣機表面及出風口；

b) 用不銹鋼水清潔所有旗桿、器具及物料並塗上不銹鋼光澤油作保護；

c) 開啟較少被使用的洗手間及小賣部之水喉及沖廁；

d) 清潔較少被使用的房間。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

3. 澳門東亞運動會體育館的特定清潔服務要求：

3.1 每天清潔

a) 清洗所有公眾通道之階磚地面及階磚石級；
b) 清潔室內雲石地面及牆身；
c) 清洗及消毒體育設施內部及周邊的垃圾桶；
d) 清潔玻璃、玻璃窗、玻璃門、門框及扶手欄；
e) 清潔木製品(尤其是：檯、門、詢問處、牆壁)；
f) 清潔體育設施內入口地毯；
g) 清潔及消毒廚房及餐廳；
h) 清潔室內通道、花園通道、內街及公共停車場；
i) 清潔體育設施內的物流中心以及中心內所有設備。

3.2 每週清潔

a) 清潔及消毒所有會議室及技術房間內的設備(尤其是：地板、門、窗、檯及櫈)；
b) 用適當之產品及設備清潔室內運動場、綜合劇院、展覽中心及澳門國際會議中心之外牆、外圍玻璃窗、玻璃門及通道；
c) 清潔技術房間內所有玻璃、玻璃窗及門框；
d) 使用刷地機及清潔劑清洗廚房地面；
e) 清潔體育設施內周邊照明設施支柱的表面；
f) 清潔所有照明工具及設備；
g) 清潔及消毒物流中心；
h) 用適當的產品清潔地下及一樓的地面階磚；
i) 清潔外圍的樓梯。

3.3 每月清潔(包括高空清潔)

a) 清潔及護理設施內的地磚，用不損害地磚之洗石水清洗設施內的地磚之污漬；
b) 清潔及護理雲石地板地面；
c) 清潔所有不銹鋼器具及物料並塗上保護油；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

d) 用適當的設備清理所有沙井及去水管道；

e) 使用適當的高空工作設備及清潔用品，清潔體育設施外圍的高空玻璃，清潔高度只限升降台及伸縮杆可到達之位置，升降台高度為 15 米(50 呎)，杆子長度為 4.8 米(16 呎)，而可到達之高度為 20 米(65 呎)。

3.4 每季清潔

使用清洗扶手電梯的專用機器，為設施內的 6 條扶手電梯進行清潔。

3.5 每年清潔(包括高空清潔)

a) 使用專業打蠟機為雲石地板進行拋光及打磨工作；

b) 清潔戶外噴水池；

c) 使用適當的高空工作設備及清潔用品，清潔體育設施之天面去水管道及龍骨外牆。

4. 國際射擊中心的特定清潔服務要求：

4.1 每天清潔

a) 收集花園之垃圾；

b) 清潔中心內館與館之間的外通道，以及停車場。

4.2 每週清潔

a) 用適當的清潔用品清潔體育設施內各個靶場；

b) 清潔靶機區域；

c) 清潔所有玻璃門及玻璃窗。

4.3 每月清潔(包括高空清潔)

a) 清潔及護理設施內的木地板表面並塗上防滑蠟及拋光；

b) 清潔及護理設施內的地磚，用不損害地磚之洗石水清洗設施內的地磚之污漬，並塗上防滑蠟；

c) 清洗館與館之間的外通道；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

d) 清洗各館外牆；

e) 清潔連接各館之間的天橋；

f) 清潔及消毒散打區軟墊；

g) 清潔天面及收集其去水口的垃圾；

h) 清潔旗桿及管理中心的銅牌，以及為其進行防銹保護；

i) 清潔和消毒中心內的通道、更衣室及各功能室的冷氣出風口；

j) 用適當的設備清理所有沙井及去水管道；

k) 使用適當的高空工作設備及清潔用品，清潔體育設施外圍的高空玻璃及天面去水管道，清潔高度只限升降台及伸縮杆可到達之位置，升降台高度為 12 米(40 呎)，杆子長度為 4.8 米(16 呎)，而可到達之高度為 17 米(56 呎)。

4.4 每半年高空清潔

使用適當的高空工作設備及清潔用品，清潔體育設施的外牆，清潔高度只限升降台及伸縮杆可到達之位置，升降台高度為 12 米(40 呎)，杆子長度為 4.8 米(16 呎)，而可到達之高度為 17 米(56 呎)。

5. 保齡球中心的特定清潔服務要求：

5.1 每天清潔

a) 收集花園之垃圾；

b) 清潔保齡球場和壁球室內的座椅及觀眾席；

c) 清潔保齡球、保齡球道及有關設備；

d) 清潔和打掃壁球室木地板、玻璃及牆壁；

e) 清潔室內所有雲石地面。

5.2 每週清潔

a) 清潔天面及收集其去水口的垃圾；

b) 清潔和消毒體育設施內通道、更衣室及各功能室的冷氣出風口；

c) 使用適當的刷地機及設備，去除保齡球助走區木地板的污漬；

d) 清潔及消毒保齡球及球瓶等設備；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

e) 使用適當清潔用品及去漬擦，去除壁球室木板地及牆壁污漬(尤其是：伸縮杆可達的高空位置)；

f) 清潔所有門、窗和伸縮杆可達的玻璃幕牆。

5.3 每月清潔(包括高空清潔)

a) 清潔及護理雲石地板地，適當塗上防滑蠟及拋光；

b) 清洗停車場地面及圍邊鐵絲網；

c) 清潔天面及收集所有垃圾及清理積水；

d) 清洗玻璃幕牆；

e) 清理各處積水；

f) 清潔旗桿及大門口銅牌，以及為其進行防銹保護；

g) 使用適當的高空工作設備及清潔用品，清潔體育設施外圍的高空玻璃，清潔高度只限升降台及伸縮杆可到達之位置，升降台高度為 12 米(40 呎)，杆子長度為 4.8 米(16 呎)，而可到達之高度為 17 米(56 呎)。

5.4 每半年清潔(包括高空清潔)

a) 用適當的設備清理沙井及去水渠；

b) 使用適當的高空工作設備及清潔用品，清潔體育設施之天面去水管道及外牆，清潔高度只限升降台及伸縮杆可到達之位置，升降台高度為 12 米(40 呎)，杆子長度為 4.8 米(16 呎)，而可到達之高度為 17 米(56 呎)。

6. 網球學校的特定清潔服務要求：

6.1 每天清潔

a) 清洗及保養網球場地面；

b) 清潔及保養網球場內圍網、周邊設備及觀眾席。

6.2 每週清潔

a) 清潔天面及收集其去水口的垃圾；

b) 清潔和消毒體育設施內通道、更衣室及各功能室的冷氣出風口；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

c) 清潔所有門、窗和伸縮杆可達的玻璃幕牆。

6.3 每月清潔

a) 清潔及護理雲石地板地面，適當塗上防滑蠟及拋光；

b) 清潔行政大樓室外平台葡國石地面；

c) 清潔設施內各去水口及收集所有垃圾及積水；

d) 清潔天面以及清理所有垃圾及清潔積水；

e) 清潔旗桿及大門口銅牌，以及為其進行防銹保護。

6.4 每季高空清潔

使用適當的高空工作設備及清潔用品，清潔體育設施之天面去水管道，清潔高度只限升降台及伸縮杆可到達之位置，升降台高度為 12 米(40 呎)，杆子長度為 4.8 米(16 呎)，而可到達之高度為 17 米(56 呎)。

6.5 每半年高空清潔

使用適當的高空工作設備及清潔用品，清潔體育設施之天面去水管道及外牆，清潔高度只限升降台及伸縮杆可到達之位置，升降台高度為 12 米(40 呎)，杆子長度為 4.8 米(16 呎)，而可到達之高度為 17 米(56 呎)。

7. 運動員培訓及集訓中心的特定清潔要求：

7.1 每天清潔

a) 清潔及消毒游泳池更衣室，游泳池周邊各公共區域，並防止污水流入游泳池內；

b) 清潔及消毒多功能體育館、訓練館及體能訓練館內所有體育設備；

c) 清理中庭花園的垃圾。

7.2 每月清潔(包括高空清潔)

a) 清潔未被使用的非宿舍樓層的房間；

b) 清潔及護理雲石牆身，適當塗上防滑蠟；

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

c) 清潔及護理設施內的地磚，用不損害地磚之洗石水清洗設施內的地磚之污漬，並塗上防滑蠟；

d) 清潔及護理木地板，並塗上防滑蠟及拋光；

e) 清潔所有照明工具設備；

f) 用適當的設備清理所有沙井及去水管道；

g) 清潔所有窗簾及窗台；

h) 使用適當的高空工作設備及清潔用品，清潔體育設施外圍的高空玻璃及外牆，清潔高度只限升降平台及伸縮杆可到達之位置，升降台高度為 15 米(50 呎)，杆子長度為 4.8 米(16 呎)，而可到達之高度為 20 米(65 呎)。每月高空清潔工作包括：

— 清洗內、外高處的玻璃門、玻璃窗及所有外牆；

— 清潔正門招牌及正門。

7.3 每季清潔

a) 清洗室內停車場及室外公共停車場；

b) 用適當的設備清理所有沙井及去水渠。

7.4 每半年清潔(包括高空清潔)

a) 使用適當的高空工作設備，包括吊船(運動員培訓及集訓中心提供)、升降平台及清潔用品，清潔體育設施之玻璃幕牆及垂直立面；

b) 使用適當的工作設備及清潔用品，清潔天面去水管道；

c) 使用適當的工作設備及清潔用品，清洗天面 4 個生活水缸($25m^3$)及地面 2 個泵房水缸($6m^3$)。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado

澳門特別行政區政府
Governo da Região Administrativa Especial de Macau

體育局
Instituto do Desporto
體育基金
Fundo do Desporto

8. 各體育設施地面面積：

體育設施名稱	清潔地點	數量	*雲石地面面積	*地毯尺寸
澳門東亞運動會體育館	沙井	180	5,700 平方米	7,000 平方米
	更衣室	17		
	洗手間	113		
	廁格	530		
國際射擊中心	沙井	400	無	1,200 平方米
	更衣室	15		
	洗手間	65		
	廁格	180		
保齡球中心	沙井	160 (與網球學校共同使用)	1,400 平方米	1,000 平方米
	更衣室	4		
	洗手間	35		
	廁格	80		
網球學校	沙井	與保齡球中心共同使用	750 平方米	無
	更衣室	4		
	洗手間	15		
	廁格	65		
運動員培訓及集訓中心	沙井	80	4,450 平方米	1,330 平方米
	更衣室	16		
	洗手間	28		
	廁格	111		

*各項數字只供參考之用，以現場實際為準。

100% 環保再造紙 • Papel reciclado